

VOORWOORD

Beste ouders/ verzorgers,

In dit boekje leest u bijna alles wat van belang is voor een goede gang van zaken op school. **Wij raden u aan dit boekje het gehele schooljaar goed te bewaren.**

Achterin vindt u een overzicht van belangrijke telefoonnummers. Eventuele aanvullingen of wijzigingen leest u in onze nieuwsbrief die eens per maand uitkomt in onze ouderapp Parro. Het is ook mogelijk de nieuwsbrief te downloaden of te lezen via de website: www.sbo-devuurtoren.nl

Naast dit informatieboekje hebben wij ook een schoolgids geschreven. Indien u het op prijs stelt kunt u de nieuwe schoolgids na de zomervakantie via de bovenstaande schoolwebsite downloaden.

Met vriendelijke groet,

Het team van SBO De Vuurtoren

BELANGRIJK!

Actuele nood- en contactgegevens

Het is belangrijk voor de school om actuele nood- en contactgegevens te hebben van alle leerlingen. Dit zodat wij u kunnen bereiken in geval van nood of ziekte. Wijzigingen kunt u via de mail doorgeven aan de leerkracht.

Inhoudsopgave

Missie	3
Visie	3
PBS Gecertificeerd	3
Sterk team	3
Kenmerkend voor onze leerlingen	4
Landelijk doelgroepenmodel	4
Kwaliteitskaarten	4
Leerroutes	4
Schooltijden	5
Personeel	6
Bereikbaarheid	7
Eten en drinken	7
Vakken en methodes	7
ICT	8
Techniek	8
Sociaal emotionele ontwikkeling	8
Creatieve vakken, koken en winkel	8
Gym	9
Gymrooster	9
Studiedagen (Alle leerlingen zijn vrij!)	10
De medezeggenschapsraad	10
Ouderbetrokkenheid	11
Vrijwillige ouderbijdrage	11
Schoolreis	11
Kamp	12
Overige schoolgegevens van A tot Z	12
Mailadressen personeel	20
Handige telefoonnummers en adressen	201

Missie

'Vanuit een veilige haven begeleiden wij onze leerlingen naar hun eigen bestemming'. SBO De Vuurtoren biedt onderwijs dat erop gericht is de leerlingen toe te leiden naar een zo autonoom mogelijk functioneren in de maatschappij. Ons onderwijs is uitdagend, praktisch en passend. Wij zijn opbrengstgericht en proactief, creatief, geïnspireerd, enthousiast en positief.

Visie

Op SBO De Vuurtoren werkt het team vanuit een professionele cultuur. Bij de start wordt gewerkt aan de drie basisbehoeften van leerlingen om tot leren te komen:

1. De leerling voelt zich competent;
2. De leerling ervaart een positieve relatie en interactie met de omgeving;
3. De leerling ervaart autonomie.

Hierbij wordt uitgegaan van de individualiteit van de leerling. De leerling wordt gezien en mag er zijn. Het doel is om een zo optimaal mogelijke leerontwikkeling tot stand te brengen en hierbij de opbrengst te maximaliseren.

Samenwerking en overleg met ouders/verzorgers zijn voor het team van SBO De Vuurtoren belangrijke voorwaarden om dit tot stand te kunnen brengen.

PBS Gecertificeerd

PBS staat voor Positive Behavior Support. SBO De Vuurtoren is PBS-gecertificeerd.

PBS is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en het creëren van een positieve sociale omgeving. Zo wordt het leren bevordert en worden gedragsproblemen voorkomen. PBS is een 'kapstok' waaraan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben opgehangen kunnen worden. Dingen die goed werken worden vastgelegd en geïntegreerd in PBS. Gedragsverwachtingen worden visueel gemaakt voor de kinderen om ervoor te zorgen dat er een positief schoolklimaat ontstaat. Op SBO De Vuurtoren hebben we een gedragspecialist die zich op PBS richt.



Sterk team

De Vuurtoren heeft een sterk, positief ingesteld team. De talenten binnen ons team worden benut, zo vindt u bij ons bijvoorbeeld een reken- en taalcoördinator, een gedragspecialist PBS, verschillende vakdocenten en creatieve specialisten. Daarnaast hebben we meerdere disciplines in huis zoals een orthopedagoog een een fysiotherapeut. Met elkaar kunnen we de meeste kinderen de zorg bieden die zij nodig hebben.

Kenmerkend voor onze leerlingen

Onze school is er voor alle leerlingen uit de regio met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) SBO. Wij werken samen met verschillende zorginstanties om kinderen met een specifieke hulpvraag te kunnen ondersteunen. Wel staat altijd voorop dat onze verantwoording ligt bij het onderwijs aan uw kind. Wij zijn geen opvang of zorginstelling. Het uitblijven van succeservaringen is voor ons een belangrijk meetinstrument. Dit merken we bijvoorbeeld als een kind structureel afwijkt van het klassikale aanbod en er te vaak een beroep moet worden gedaan op ondersteuning buiten de groep. Hierdoor weten we dat een kind tegen een grens aanloopt, wat het zelfvertrouwen en zelfbeeld bedreigt. In dat geval zullen we tijdig contact met u opnemen om samen naar een oplossing te zoeken.

Landelijk doelgroepenmodel

Onze leerlingen ontwikkelen zich vaak volgens een grillige lijn en de verschillen tussen hen kunnen groot zijn. In het OPP leggen wij vast wat de mogelijkheden zijn van de leerlingen. Vanuit verschillende deskundigheden en op verschillende momenten wordt er bepaald wat een leerling nodig heeft om op het gewenste niveau uit te stromen. Er wordt dus niet alleen naar het IQ van de leerling gekeken, maar naar de leerling in zijn totaliteit. Dat is een veelomvattend proces. Het Landelijk Doelgroepenmodel ondersteunt ons hierbij. Het is een hulpmiddel voor het onderwijs om te omschrijven wat het leerstofaanbod voor de leerlingen kan zijn en op welke manier deze kinderen ondersteund worden bij het onderwijs. Het helpt ons een goed beeld te schetsen van waar de leerling staat, welke ondersteuning er nodig is en wat zijn of haar toekomstperspectief is.

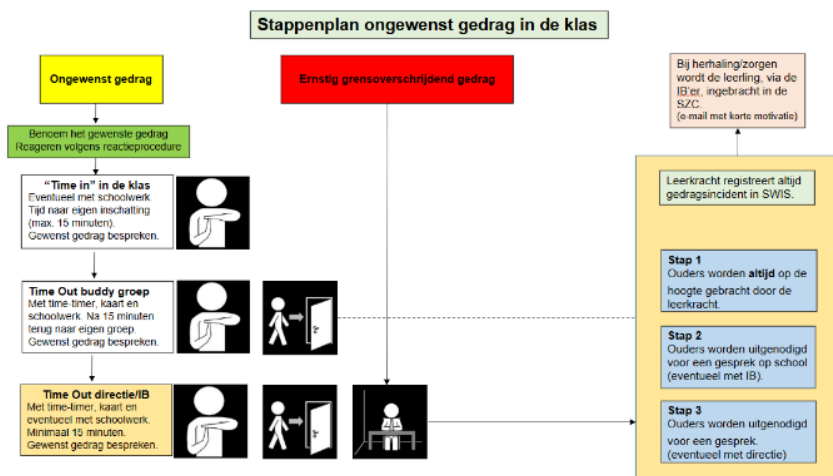
Kwaliteitskaarten

In de kwaliteitskaarten leggen we ons beleid vast, met alle afspraken die we over een onderwerp of vakgebied gemaakt hebben. Zo hebben we bijvoorbeeld kwaliteitskaarten over het schrijven van een rapport of OPP (ontwikkelings perspectief plan); hoe schrijven we deze en wat staat erin?

Ook voor de vier hoofddomeinen (rekenen, taal/spelling, technisch lezen en begrijpend lezen) en overige vakken staat precies beschreven hoe we per bouw lesgeven, aansluitend bij de onderwijslijnen. We benoemen onder meer de doorgaande lijn en de structuur van de lessen. Kwaliteitskaarten maken ons beleid inzichtelijk en geven richting, structuur en uniformiteit (gelijkheid) aan ons handelen binnen de school.

Leerroutes

Ons onderwijsconcept is gebaseerd op het Landelijk Doelgroepenmodel. Met dit model schatten we het mogelijke eindniveau van de leerlingen in en brengen we het benodigde onderwijsaanbod en de nodige ondersteuning goed in kaart. De school doorloopt met het model een aantal vaste stappen waarmee ieder kind een bepaalde leerroute toegewezen krijgt. Wij richten ons onderwijs in volgens deze verschillende leerroutes, zodat uw kind de leerroute volgt die passend is bij zijn of haar maximaal haalbare uitstroombestemming. Voor de vier hoofddomeinen (rekenen, taal/spelling, technisch lezen en begrijpend lezen) hebben we onderwijslijnen uitgezet.



Schooltijden

Maandag: 8.30-15.00 uur*

Dinsdag: 8.30-15.00 uur*

Woensdag: 8.30-12.30 uur

Donderdag: 8.30-15.00 uur*

Vrijdag: 8.30-12.30 uur

*Continuïteit: de leerlingen lunchen op school onder leiding van de onderwijsassistenten. De leerlingen moeten de lunch zelf meenemen.

Op tijd komen!

Om 8:20 uur gaat de deur open en mogen de leerlingen (eventueel onder begeleiding van ouders) naar hun groep lopen. Uw kind dient om 08.30 uur werkelijk in de groep aanwezig te zijn, omdat de lessen dan ook echt beginnen. Om 8:30 uur is de deur dan ook echt gesloten. Wij verwachten dat alle leerlingen op tijd komen, dit betekent om 08.30 ook echt aanwezig zijn in de groep.

Als een leerling drie keer of vaker te laat komt in een periode van drie weken dan volgt er een gesprek met de leerkracht. Houdt het te laat komen aan, dan volgt er een gesprek met de directie. Na het gesprek met de directie zal bij te laat komen de leerplicht ambtenaar worden ingeschakeld.

Aan het einde van een schooldag worden de kinderen door de leerkracht naar buiten gebracht en kunt u uw kind op het schoolplein ophalen. Het is niet toegestaan dat ouders hun kinderen opwachten in de hal. Dit vanwege onrust en mogelijke onveilige/onoverzichtelijke situaties.

Personeel

Directeur	Dominik Dominicus (ma//woe/do)
Adjunct directeur	Tineke Brinker (ma-di-do (om de week)-vrij)
Onderbouw	
Breskens (Oké groep)	Judith Stolk en Mireille Loomans Onderwijsondersteuner: Merle de Koning
Westkapelle	Daniëlle Schurmer en Sharon Moor Onderwijsondersteuner: Chantal Lapre
Middenbouw	
Haamstede Hoek van Holland Noordwijk Scheveningen	Maud Kosten-Berndsen en Julia Awom Sanne Vogel en Marloes Meriba Irma de Carpentier en Marloes Meriba Cynthia van Eijk Onderwijsondersteuner: Tessa Gouweleeuw
Bovenbouw	
Terschelling Texel Ameland Schiermonnikoog	Senne van Hulst en Julia Awom Femke van Dijk Sonja van de Linde Kim van Driel Onderwijsondersteuner: Ninon Smit en Féline Harberts en Tessa Gouweleeuw
Teamleden met specifieke taken	
Ondersteuning/vervanging Praktische vakken Gedragsspecialist Vakleerkracht gym ICT specialist Technisch lezen/leesmotivatie Taal Specialist Interne cultuur coördinator Reken specialist	Laurien Alexander Thelma Holwijn Judith Stolk Colin van Loon Sharon Moor Sanne Vogel Cynthia van Eijk Sonja van de Linde Maud Kosten-Berndsen
Onderwijsondersteunend personeel	
Intern begeleiders Orthopedagoog Aandachtsfunctionaris Administratie Preventie medewerker Veiligheidsjuf Vertrouwenspersonen Conciërge SMW	Sander van Rooijen en Anneriek Simons Aukje Mullenders Aukje Mullenders Helga Brouwer Helga Brouwer Helga Brouwer Aukje Mullenders en Helga Brouwer Ataollha Sediqli Esther Bruring

Bereikbaarheid

Ons schoolgebouw is gevestigd op Spitsbergen 15 in de wijk Oosterheem, Zoetermeer.

- **Lopend, fietsend of steppend**
De fietsen moeten geplaatst worden op de daarvoor aangewezen plaatsen op het schoolplein. Het is de verantwoordelijkheid van ouders om te zorgen dat de fietsen op slot worden gezet. Het liefst zien wij fietsen ook op slot. Indien dit niet mogelijk is, dan is er wegens de veiligheid op school beperkt ruimte in de gang in een speciale stepbak. De school is niet aansprakelijk voor mogelijke schade en/of diefstal van de fiets/step. Er is geen ruimte voor elektrische steps.
- **Randstad Rail, lijn 4.**
Bij halte Javalaan moet u uitstappen. De school is op een paar minuten loopafstand.
- **Auto**
U kunt uw auto parkeren in de parkeervakken. Vanwege drukte kan het zijn dat u uw auto niet op Spitsbergen kunt parkeren. Aan de schoolpleinkant bevinden zich geen parkeervakken, maar is een Kiss and Ride zone. Er wordt regelmatig gecontroleerd of de Kiss and Ride plekken op de juiste veilige wijze worden gebruikt.

Eten en drinken

Op alle dagen wordt er in de ochtend iets gegeten en gedronken in de klas en op maandag, dinsdag en donderdag wordt er in de klas ook geluncht.

De leerlingen nemen zelf eten en drinken mee. Het meebrengen van snoep, blikjes frisdrank, chips e.d. is niet toegestaan.

Vakken en methodes

Op De Vuurtoren werken we met onderstaande methodes.

Vak

Rekenen:

Taal:

Spelling:

Aanvankelijk lezen:

Voortgezet technisch lezen:

Begrijpend lezen:

Schrijven:

Zaakvakken:

Verkeer:

Muziek:

Engels:

Methode

Getal en Ruimte Junior

Met sprongen vooruit

Taal in beeld

Spelling in beeld

Actief leren lezen

Estafette

Nieuwsbegrip (goud)

Pennenstreken

De Zaken

Klaarover

Zangexpres

Groove Me



Ondersteunende materialen

We hebben verschillende materialen voor verschillende vakgebieden om de leerlingen te ondersteunen bij het aanleren van een (nieuwe) vaardigheid.

Zo maken wij bijvoorbeeld gebruik van rekenrekjes, kralensnoeren, rekenmachines, breukendoosjes, koptelefoons, muziekinstrumenten en study buddies.

ICT

Iedere leerling heeft een eigen device (laptop) beschikbaar waarop ze met diverse software en programma's kunnen werken aan de verschillende vakgebieden.

Internetgebruik mag alleen na toestemming van de leerkracht en op sites die na overleg door het team zijn goedgekeurd.

Elke leerling met een eigen laptop krijgt bij de start van het schooljaar een set oortjes of een koptelefoon. De leerling is hier verantwoordelijk voor en er wordt één set per leerling verstrekt. Bij verlies of beschadiging zorgt de leerling zelf voor nieuwe oortjes of koptelefoon;

Dezelfde regel is toepasbaar op het gebruik van een muis.

De digitale veiligheid is een belangrijk thema op onze school, gezien onder andere de toename van het cyberpesten. Hiervoor zullen we met regelmaat het webgebruik van onze leerlingen controleren en hanteren we vaste richtlijnen over het internet gebruik.

Techniek

Er worden regelmatig technieklessen gegeven. Wij gebruiken hiervoor o.a. de techniektorens en het handvaardigheid lokaal. Deze lessen worden gegeven door onze praktische vakken docent en hierbij is vaak extra ondersteuning van onderwijsassistenten aanwezig. Zo is er meer begeleiding tijdens deze lessen.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Onze schoolbrede aanpak is PBS, daarnaast werken we met de methode 'Kinderen en hun Sociale Talenten'. Het bijpassende leerlingvolgsysteem heet Scol. Sociaal emotionele ontwikkeling kan niet door een methode alleen worden aangeleerd en ontwikkeld. Naast de methode is er veel aandacht voor deze ontwikkeling, o.a. door het uitpraten van conflicten, waarbij kinderen leren inzicht te krijgen in hun eigen rol en handelingen. De inzet van schoolmaatschappelijk werk en onze Rots en Water specialisten spelen hierbij een belangrijke rol. Rots en Watertraining is een weerbaarheidstraining voor al onze leerlingen.

Creatieve vakken, koken en winkel

We geven ook kookles, handvaardigheid en tekenen. Hiervoor worden regelmatig het handvaardigheid lokaal, onze leskeuken en ons Vuurtorenkookboek gebruikt. Voor de leerlingen van de onder- en middenbouw hebben we een eigen winkel ontwikkeld, "het vuurtorentje". Hierin worden zij spelenderwijs begeleid in alle vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig te kunnen winkelen.

Gym

Alle groepen krijgen twee gymlessen per week, gegeven door een vakleerkracht gym, met uitzondering van de Breskens (Oké groep). Zij krijgen eenmaal gymles van de vakleerkracht en krijgen spellessen aangeboden van hun eigen leerkracht. Het dragen van gymkleding is verplicht. Het dragen van sieraden is niet toegestaan.

Voor de gymlessen zijn nodig: Korte broek en T-shirt of turnpakje; Gymschoenen

Gymrooster

De groepen krijgen gymles in de gymzaal op Spitsbergen.

Maandag	
08.30-09.10	Schiermonnikoog
09.10-09.50	Terschelling
09.50-10.30	Ameland
10.30-11.10	Texel
11.10-11.50	Hoek van Holland
12.50-13.30	Westkapelle
13.30-14.10	Haamstede
14.10-14.50	Scheveningen

Dinsdag	
08.30-09.15	Schiermonnikoog
09.15-10.00	Terschelling
10.00-10.45	Texel
10.45-11.30	Ameland
12.40-13.25	Hoek van Holland
13.25-14.10	Noordwijk
14.10-14.50	Scheveningen

Vrijdag	
08.30-09.15	Noordwijk
09.15-10.00	Haamstede
10.00-10.45	Westkapelle
11.00-11.45	Breskens (Oké groep)

Vakantierooster en Studiedagen 2025-2026

Herstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari t/m 20 februari 2026
Goede vrijdag	3 april 2026
2 ^e Paasdag	6 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026 en 15 mei 2026
2 ^e Pinkstdag	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli t/m 28 augustus 2026

Voor specifieke klasactiviteiten of bijzonderheden verwijzen wij u naar onze ouderapp Parro. Op deze app kunt u de kalender raadplegen.

Studiedagen (leerlingen zijn vrij!)

Vrijdag 19 september

Woensdag 10 december

Dinsdag 13 januari

Vrijdag 20 maart

Maandag 23 maart

Donderdag 2 april OPOZ onderwijsdag

Woensdag 1 juli

De medezeggenschapsraad

Onze school heeft een medezeggenschapsraad (mr), waarin personeelsleden en ouders samen het beleid van de school bespreken.

Binnen het Openbaar Primair Onderwijs Zoetermeer functioneert een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In dit adviesorgaan wordt het beleid besproken dat van belang is voor alle openbare scholen in Zoetermeer.

De taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad (MR) zijn nauwkeurig omschreven in een reglement. De MR bestaat uit 6 leden; 3 leden uit de oudergeleding en 3 leden uit het team. Op onze website kunt u informatie vinden over geleding.

Het vormgeven en uitvoeren van het beleid van de school is een taak van ouders, leerkrachten, directie en bestuur samen.

Alle onderwerpen die op school van belang zijn, kunnen hier besproken worden.

Mocht u een bepaald onderwerp graag behandeld zien, dan kunt u dat via de MR aangeven. De vergaderingen van de MR en de GMR zijn meestal openbaar. U kunt ook mailen naar: mrvuurtoren@opoz.nl

Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid heeft een belangrijke rol binnen onze school. Een goede samenwerking met ouders staat voorop. Ouderbetrokkenheid draagt namelijk positief bij aan de leerprestaties; leerlingen raken meer gemotiveerd, het vergroot hun welbevinden, zelfwaardering en zelfbeeld.

Wij werken aan een positief, respectvol en transparant contact tussen ouders en school, waarbij ouders worden betrokken bij het leerproces en de ontwikkeling van hun kind(eren). Hierbij is het belangrijk dat er gewerkt wordt aan wederzijds vertrouwen.

Wij hebben hulpouders in de school. Voorbeelden van activiteiten waarbij hulp nodig kan zijn: luizencontrole, schoonmaak van de keuken, versiering bij feesten, begeleiden van uitstapjes, onderhouden van de schooltuinen. De oproepen voor ouderhulp vinden plaats in de ouderapp Parro.

Aan het begin van het schooljaar houden wij een startgesprek en tweemaal per schooljaar vinden de oudergesprekken naar aanleiding van het rapport en OPP plaats. Mocht u vragen hebben kunt u mailen naar vuurtoren@opoz.nl.

Vrijwillige ouderbijdrage

Deze bijdrage wordt gebruikt voor traktaties bij de voorleeswedstrijd, de sportdag, Sinterklaas en Kerst, buitenspeelmateriaal. Het betreffen altijd uitgaven die niet door de school worden betaald maar wel ten goede komen aan de kinderen. Schoolreis en kamp vallen niet onder de vrijwillige ouderbijdrage.

De vrijwillige ouderbijdrage is € 30,00 per leerling voor een heel schooljaar. U kunt het bedrag contant betalen of overmaken op onze schoolrekening. U ontvangt hierover een bericht van parro/schoolkassa met een betaallink.

Een gespreide betaling behoort tot de mogelijkheden, neem hiervoor contact op met de directie of via vuurtoren@opoz.nl.

Schoolreis

Eenmaal per jaar gaan alle leerlingen op schoolreis. In de loop van het schooljaar krijgt u een brief met informatie over o.a. de betaling van het schoolreisje. U kunt het bedrag contant betalen of betalen via de betaallink die u krijgt van parro/schoolkassa. Een gespreide betaling behoort tot de mogelijkheden, neem hiervoor contact op met de directie of via vuurtoren@opoz.nl.

Kamp

De schoolverlaters gaan aan het einde van het schooljaar op kamp. Hierover krijgen de ouders van de desbetreffende kinderen een brief met informatie over o.a. de betaling van de groepsleerkacht.

Overige schoolgegevens van A tot Z

Aandachtsfunctionaris

Een aandachtsfunctionaris is binnen een organisatie de expert op het gebied van de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Aukje Mullenders is onze aandachtsfunctionaris, zij is verantwoordelijk voor het implementeren, borgen en coördineren van de stappen van de meldcode binnen de organisatie en fungeert als aanspreekpunt voor collega's bij vermoedens van geweld of mishandeling.

Beeldmateriaal

De Vuurtoren heeft een website, een ouderapp (Parro) en nieuwsbrief, waar regelmatig foto's op worden geplaatst. Wanneer uw kind op school start wordt er middels een brief gevraagd of u toestemming geeft voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind.

Begeleid buitenspel

In de kleine pauzes organiseren we begeleid buitenspel. Vooraf aan de pauze kiezen de leerlingen wat ze gaan spelen, met wie ze gaan spelen en in welke zone ze gaan spelen. Ook kunnen de leerlingen kiezen voor begeleid buitenspel, ze spelen dan een spel onder leiding van een spelbegeleider. Iedere dag wordt er een ander spel gespeeld. Dit spel wordt van tevoren al geoefend tijdens de gymles, zodat ze allemaal de spelregels kennen.

Buitenschoolse opvang

Sinds oktober 2014 hebben wij in de school een afdeling van Junis kinderopvang. Junis verzorgt opvang voor kinderen van 0-4 jaar en buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-12 jaar.

Voor meer informatie over o.a. vakantieopvang, aanmelden en de tarieven die zij hanteren, verwijzen wij u naar de website:

www.junis.nl/kinderopvang

Ook werken wij samen met Kern GRO-UP kinderopvang, informatie over deze organisatie kunt u vinden op de website:

www.kern-kinderopvang.nl

Collectieve ongevallen- en reisverzekering

Deze verzekering is afgesloten voor alle leerlingen en begeleiders. De verzekering is uitsluitend van kracht tijdens de schooluren c.q. schoolevenementen. Door de leerlingen meegenomen eigendommen worden bij diefstal of schade niet vergoed door school. U wordt geadviseerd zelf een W.A. verzekering af te sluiten.

Dyslexie

Wanneer er bij een leerling langere periode sprake van lees en/of spellingsproblematiek is, volgen wij de stappen van het dyslexieprotocol. Niet in alle gevallen kan worden overgegaan tot de aanvraag van een dyslexieverklaring. Hiervoor gelden bepaalde criteria zoals bijvoorbeeld een IQ.

Gevonden voorwerpen

In de hal (naast de administratie) op de begane grond worden de gevonden voorwerpen verzameld in een wasmand. Tijdens ouderavonden worden de gevonden voorwerpen uitgesteld.

Tip: plaats namen in tassen, jassen, laarzen, sportkleding, broodtrommel & bekers.

Hoofdluis

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen kan deze besmetting gemakkelijk van de een naar de ander overgebracht worden. De school is ongewild zo'n plaats.

Om het hoofdluisprobleem aan te pakken hebben vragen we als school via Parro vrijwilligers. Wanneer hoofdluis bij een leerling geconstateerd wordt, volgt er binnen veertien dagen een hercontrole in de hele groep. Als u zelf bij uw kind hoofdluis constateert willen wij dit uiteraard graag weten.

Huisdieren

Het is niet toegestaan om huisdieren mee naar school te nemen. Dit in verband met de hygiëne en mogelijke allergieën. In speciale gevallen b.v. voor een les of een spreekbeurt kunt u het beste contact opnemen met de leerkracht. Als u uw kind samen met de hond naar school brengt, laat het dier dan aangelijnd buiten het schoolplein wachten.

Huiswerk

In de midden- en bovenbouw krijgen de leerlingen soms huiswerk mee. Dit als extra oefening, voorbereiding voor een toets of het maken van een boekendoos. Voor vragen over huiswerk kunt u terecht bij de groepsleerkracht van uw kind.

Interne begeleiding

De interne begeleiders, Sander van Rooijen en Anneriek Simons, adviseren de leerkrachten bij de uitvoering van de ontwikkelingsdoelen en bewaken de voortgang. Voor een tijdige signalering worden er jaarlijks groeps- en individuele besprekingen gehouden.

De toetsresultaten worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem en van daaruit wordt gekeken of kinderen een grote vooruitgang, een stagnatie of een achteruitgang boeken. Lees verder bij het onderwerp 'Multi disciplinair overleg'. Als u over het een en ander twijfels heeft of als u vragen heeft kunt u altijd met de intern begeleider contact opnemen. Van gesprekken met ouders wordt door de school een verslag gemaakt. U kunt hier een kopie van vragen.

Jeugd tandverzorging

Twee keer per jaar komt de Jeugd tandverzorging met een dentalcar (tandarts bus). De bezoekdagen worden in overleg met de school via een poster op de deur aangegeven. In de onderbouw worden de leerlingen, die zijn aangemeld, met hun ouders uitgenodigd voor een poetsles en een controle.

De leerlingen van de midden- en bovenbouw komen (tenzij anders met u is afgesproken) voor controle in de dentalcar. Mocht er verdere behandeling nodig zijn, wordt u hierover geïnformeerd. Ook na de basisschool kunnen de leerlingen gebruik blijven maken van de Jeugdtandverzorging (t/m 18 jaar). Hebt u belangstelling voor de Jeugdtandverzorging dan kunt u zich aanmelden via een inschrijfformulier verkrijgbaar bij de administratie op school.

Bezoek de internetsite: www.jtv-zoetermeer.nl

Jeugdtandverzorging Zoetermeer

Denemarkenlaan 2, 2711 EL Zoetermeer

tel: 079-3422877 (op werkdagen 9.00-12.00 uur en 13.00-15.00 uur)

Kinderfysiotherapie

Binnen onze school bestaat de mogelijkheid om leerlingen door een kinderfysiotherapeut te laten begeleiden.

Vanuit het Kinder Fysiotherapeutisch Centrum, Dunantstraat 611 te Zoetermeer, geeft Debbie Langbein, deze begeleiding onder schooltijd op school.

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We adviseren u indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind, in eerste instantie contact op te nemen met de desbetreffende leerkracht. Indien dit naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen/opmerkingen heeft over de algemene gang van zaken op de school. Stichting OPOZ heeft een klachtenregeling. Deze is te vinden op de website van OPOZ: Klachtenregeling | Organisatie | OPOZ.

Elke school heeft een interne contactpersoon (vertrouwenspersoon) en OPOZ heeft twee externe vertrouwenspersonen. Dat zijn mevrouw Barbel Roeleveld en de heer Arnoud Kok; beiden werkzaam bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+). Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 070-2600032 of via de volgende mailadressen: arnoud@cvp-plus.nl en barbel@cvp-plus.nl

Leerlingenraad

Op onze school vinden we het belangrijk dat ook leerlingen mee kunnen denken over hoe wij ondersteuning op school vormgeven. Via de leerlingenraad (met vertegenwoordigers uit groep 5 t/m 8) praten we regelmatig over wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen op school. Zo hebben we hun mening gevraagd over de basisvoorzieningen en extra ondersteuning die we bieden. Deze input nemen we mee in onze plannen en aanpassingen. Zo zorgen we samen voor een schoolomgeving die aansluit bij wat kinderen nodig hebben.

LVS: Leerling in Beeld

Leerling in beeld is het nieuwe leerlingvolgsysteem van Cito, dat samen met scholen ontwikkeld is. Leerling in beeld vervangt LVS 3.0 en CP LOVS, welke vanaf schooljaar 2023-2024 niet meer beschikbaar zullen zijn. In dit nieuwe leerlingvolgsysteem ligt de focus op de groei van de leerling.

MDO (Multi disciplinair overleg)

Wanneer bij een leerling een diepliggend probleem op leer- of werkgebied, ontwikkelingsniveau, persoonlijkheidsontwikkeling wordt geconstateerd, kan de leerkracht in overleg met de intern begeleider, deze leerling inbrengen in het MDO. In het MDO zitten de volgende personen: De orthopedagoog, twee interne begeleiders, de groepsleerkracht en een directielid. Op verzoek van het MDO kan een beroep gedaan worden op een andere deskundige, bijvoorbeeld schoolmaatschappelijk werker of de schoolarts. De leerkracht bespreekt altijd de uitkomsten met u.

Medicijngebruik

U dient **ALTIJD** de leerkracht te informeren over het gebruik van medicijnen (tijdens schooltijd) en bij eventuele veranderingen in de dosering. Bij medicijngebruik wordt met de ouders een medicijnprotocol opgesteld. De leerkrachten verstrekken geen medicijnen zonder schriftelijke toestemming van de ouders vooraf.

Mobiele telefoons

Met ingang van schooljaar 24/25 geldt de landelijke afspraak dat het gebruik van mobiele telefoons op basisscholen niet langer is toegestaan.

Voor het voorgezet onderwijs geldt dit al langer. Deze afspraak moet bijdragen aan een leeromgeving waarin kinderen zich beter kunnen concentreren, betrokken kunnen zijn en leerkrachten effectief les kunnen geven.

Op onze school zijn devices beschikbaar voor kinderen en daarom is het gebruik van mobiele telefoons op onze school niet toegestaan.

De zorgbehoefte van individuele kinderen (bijvoorbeeld kinderen met diabetes die een insuline-app op hun telefoon hebben) of de privé-situatie van een kind vraagt om individuele afspraken met de school. Indien dit het geval is voor uw kind, vragen wij u contact op te nemen met de directie van de school om hier concrete afspraken over te kunnen maken.

- Het meebrengen van de mobiele telefoon is geheel op eigen risico.
- De mobiele telefoon dient 's ochtends ingeleverd te worden bij de groepsleerkracht, eind van de middag worden de telefoons weer uitgedeeld.
- Leerlingen die zich niet aan deze afspraak houden moeten hun telefoon inleveren bij de directie. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

Oké groep

De jongste onderbouwgroep van onze school is een zogeheten Oké-groep. De Oké-groep bestaat uit maximaal 12 kleuters in de leeftijd van 4 tot 7 jaar. De groepsleerkracht en de onderwijsassistent werken samen met de logopedist. De orthopedagoog en de intern begeleider zijn nauw betrokken bij deze groep.

Onze Oké-groep heeft naast een onderwijskundige, ook een observatieve en diagnostische functie. Deze functies zijn vooral belangrijk om vast te kunnen stellen welk type onderwijs: regulier basisonderwijs, SBO of cluster onderwijs, het best beantwoordt aan de onderwijsbehoeften van de jonge leerling. Overplaatsing gaat altijd in nauw overleg met ouders.

Ongevallenprocedure

Bij een ongeval onder schooltijd, worden in eerste instantie de ouders/verzorgers gebeld of het noodadres geïnformeerd. Bij ernstige ongevallen richten wij ons direct tot de spoedeisende hulp en bellen daarna de ouders/verzorgers.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Scholen voor speciaal basisonderwijs moeten voor elke leerling een OPP (ontwikkelingsperspectief) maken. Dit ontwikkelingsperspectief laat zien hoe het gaat op school. Er wordt gekeken naar de talenten en mogelijkheden van uw kind en naar het welzijn op sociaal-emotioneel gebied.

Het OPP laat het niveau zien dat uiteindelijk verwacht wordt van het kind. Hierbij zijn de stimulerende en belemmerende factoren, de ondersteuningsbehoeften en de uitstroombestemming belangrijk. De resultaten uit het Landelijk Doelgroepenmodel worden hierbij ook gebruikt. Het OPP wordt één keer per jaar gemaakt. Ieder half jaar vindt er een evaluatie plaats met ouders. Als het wenselijk is wordt het OPP bijgesteld.

Vanaf 1 augustus 2025 hebben leerlingen het recht (hoorrecht) om mee te praten over hun ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). We vinden het belangrijk dat kinderen zelf ook kunnen meedenken over wat zij nodig hebben om tot leren en ontwikkeling te komen. Daarom voeren we (op een manier die past bij de leeftijd van het kind) een gesprek met de leerling, de leerkracht en de ouders. We bespreken wat al goed gaat, waar extra ondersteuning nodig is en welke doelen we samen willen stellen. Zo zorgen we ervoor dat het OPP niet alleen over, maar vooral ook met de leerling wordt opgesteld. Dit versterkt het eigenaarschap en de motivatie van het kind.

Orthopedagoog

Aukje Mullenders is de orthopedagoog en maakt deel uit van het MDO. Indien nodig geeft zij nadere informatie over de intelligentie, het gedrag of de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Er kan besloten worden een psychologisch onderzoek af te nemen bij de leerling. U wordt altijd vooraf en na het onderzoek op de hoogte gebracht.

Ouderapp Parro

Wij werken met de ouderapp Parro. De ouders van nieuwe leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar hiervoor de inloggegevens. Hier kunt u uw kind ziekmelden en medische afspraken doorgeven. Ook worden hier regelmatig leuke foto's opgezet en wordt andere nuttige informatie gegeven. Het inschrijven voor start/rapportgesprekken gebeurt ook via onze ouderapp Parro. U kunt ook persoonlijk chatten met de leerkrachten, zonder dat andere ouders dat lezen. Wij verwachten dat alle ouders de ouderapp gebruiken.

'Pesten Pikken We niet'

We hebben een pest preventie protocol, daarnaast zijn we een PBS school. Positieve Behavior Support (PBS) is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt. Een apart anti-pestprogramma is daarom niet nodig.

Pleinzones

Om de pauzes op SBO De Vuurtoren beter te structureren, hebben we vanuit onze PBS-werkwijze, pleinzones gemaakt. De belijning zorgt ervoor dat de pleinzones zichtbaar zijn. De omgeving moet inspiratie bieden om spel te laten ontstaan. Iedere kleur zone heeft een bepaald doel. In de oranje zone mag er gevoetbald of gebasketbald worden. De blauwe zone is de chillzone met gezellige en gekleurde zitzakken. De gele zone is speciaal gemaakt voor de jongste leerlingen en in de groene zone mogen ze verschillende spelletjes doen. Voorafgaand aan de pauze kiezen alle leerlingen wat ze gaan spelen, met wie ze gaan spelen en in welke pleinzone dat is.

Rapporten

De leerlingen krijgen 2x per jaar een rapport mee. In het rapport zit een aparte bladzijde speciaal voor het kind over hun inzet.

Rots en water

Op SBO De Vuurtoren worden 'Rots en Water' trainingen gegeven door twee Rots en Water specialisten. De kinderen leren onder meer regels en grenzen ervaren. Respect voor jezelf en anderen is een belangrijk onderdeel van de training, net als bewustwording van je eigen kracht en de mogelijkheden en het vermogen om met anderen samen te spelen en te werken.

Rookbeleid

Het is per 01-08-2020 verboden in het zicht van de kinderen rondom school te roken. Dit geldt ook voor basisscholen Da Vinci, Noorderlicht en BSO Junis.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf om foto's te maken. Er worden groepsfoto's en individuele foto's genomen van de leerlingen. U bent uiteraard niet verplicht deze foto's af te nemen.

Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

Esther Bruring is de schoolmaatschappelijk werker van SBO De Vuurtoren. Zij is meerdere dagen per week op school aanwezig. Daarnaast kan op uw verzoek via de IB-er of de leerkracht contact gezocht worden met de schoolmaatschappelijk werker.

Schoolregels en gedragsweken

Ieder schooljaar starten we met de gedragsweken. Tijdens deze weken worden er o.a. groepsafspraken met de leerlingen gemaakt. Schoolregels, omgang met elkaar en de sfeer in de groep en op school komen deze weken extra aan de orde.

Schoolverlatersprocedure

In het voorlaatste schooljaar (wanneer leerlingen een didactische leeftijd van 50 bereiken), wordt door de school een pré advies gegeven. In het laatste jaar wordt er bij deze leerlingen een schoolonderzoek op het gebied van rekenen, taal/ spelling en lezen en een intelligentieonderzoek afgenomen. Daarnaast nemen we een doorstroomtoets (Route 8) af. Mede n.a.v. deze onderzoeks- en toetsgegevens wordt

het definitieve schooladvies opgesteld. De gegevens uit voorgaande jaren worden hierbij meegenomen. Wanneer we afwijken van de procedure wordt u hierover geïnformeerd. Alle voortgezet onderwijs scholen hebben jaarlijks open dagen. N.a.v. het pré- en schooladvies kunt u uw keuze voor het bezoeken van open dagen bepalen.

SPONSORREGELING

Van sponsoring is sprake wanneer scholen in ruil voor geldelijke bijdragen verplichtingen op zich nemen waar leerlingen mee te maken krijgen. Het ministerie van OCW heeft samen met de onderwijsorganisaties afspraken gemaakt over sponsoring in het onderwijs. De afspraken hierover zijn vastgelegd in een convenant. OPOZ conformeert zich aan dit convenant en handelt ernaar. Dat betekent onder andere dat indien er sprake zal zijn van sponsoring instemming van de medezeggenschapsraad vereist is op grond van artikel 10 van de Wet op de medezeggenschap op scholen (WMS).

Toetsen

Op SBO De Vuurtoren nemen wij een- tot tweemaal per jaar de CITO toetsen af behorend bij ons LVS: Leerling in Beeld. De onderwijsslijn passend bij de leerroute van de leerling geeft aan welke toets wordt afgenomen.

Daarnaast nemen wij ook methodegebonden toetsen af passend bij onze methodes. In de onderbouw werken wij met een observatieinstrument: KIJK! Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Veiligheidsjuf

Als er iets speelt met betrekking tot veiligheid waar de leerlingen over willen praten is eerste stap altijd eerst dat ze naar de leerkracht toe gaan om erover te praten.

De Veiligheidsjuf is beschikbaar als het niet lukt bij hun eigen leerkracht. De leerlingen kunnen naar Juf Helga toegaan als ze zich niet veilig voelen of als er iets anders speelt waarover de leerlingen willen praten. Zij kunnen een afspraak maken met Juf Helga of zij kunnen een briefje in de speciale brievenbus doen en daar een boodschap achterlaten (de "Veilige" bus) Dit is een laagdrempelige manier om aan te geven als je wordt gepest/geplaagd of niet veilig voelt. Bij juf Helga kunnen ze hun verhaal anoniem vertellen.

Juf Helga loopt af en toe in de pauzes buiten om te observeren.

Basisafpraak

- Ik kan mijn verhaal anoniem vertellen aan juf Helga (veiligheid)
- Ik maak gebruik van de speciale brievenbus (verantwoordelijkheid)
- Ik vertel het verhaal eerlijk (respect)

Verjaardag

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Er is geen bezwaar tegen snoep, mits dit binnen de perken blijft. De dag waarop de kinderen hun verjaardag vieren mogen ze samen met één klasgenoot de klassen langs. Het is niet de bedoeling de kinderen dure traktaties mee te geven.

Verlof

Aanvragen voor één of meerdere dagen verlof dienen van tevoren schriftelijk te worden gedaan. Formulieren hiervoor kunt u bij de administratie ophalen. Graag willen wij een kopie van een kaart of uitnodiging. De aanvraag wordt door de directie beoordeeld. Als een leerling zonder bericht wegblijft, wordt dit gezien als vermoedelijk ongeoorloofd verzuim. Dit wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Vertrouwenspersoon

Helga Brouwer en Aukje Mullenders zijn tevens aangesteld als vertrouwenspersoon. Hebt u een melding of een vraag op dit gebied, dan kunt u bij een van hun terecht. Zij helpen u en uw kind verder.

Vervoer

Een aanvraag voor aangepast vervoer dient u bij uw eigen gemeente te regelen. Er wordt door uw gemeente eventueel advies gevraagd aan de school over de noodzaak. Wanneer u in aanmerking komt voor aangepast vervoer of een vergoeding in de vervoerskosten moet u ieder jaar opnieuw een aanvraag indienen bij uw gemeente. Komt uw kind met aangepast vervoer, dit dan graag doorgeven aan de groepsleerkracht.

Weglopen onder schooltijd door leerlingen

Leerlingen die zonder toestemming of geldige reden van school weglopen, overtreden de regels. In een dergelijk geval nemen wij direct contact op met de ouders. De school zal zelf geen pogingen doen om achter de leerling aan te gaan, aangezien hiermee meestal het tegenover gestelde wordt bereikt.

Wanneer wij geen contact krijgen met de ouders of het opgegeven noodadres zijn wij genoodzaakt de politie in te schakelen. Indien een leerling herhaaldelijk wegloopt van school en de medewerking van de ouders/verzorgers onvoldoende is, zal 'een procedure tot verwijdering van school' gestart worden, aangezien er sprake is van overschrijding van grenzen aan de zorg.

Ziekmelding

U kunt uw kind ziekmelden via de Parro ouderapp. Telefonisch ziekmelden kan vanaf 8.00 uur. U dient u kind ziegemeld te hebben voor de start van de schooldag, 8.30 uur. U bent verantwoordelijk voor de afmelding van uw kind. Wanneer een leerling zonder afmelding afwezig is, nemen wij (uiterlijk 9.30 uur) contact met u op of eventueel met het door u opgegeven noodadres. Als een kind onder schooltijd ziek wordt, nemen wij contact met u op om te overleggen wat te doen.

Mailadressen personeel

Laurien		Alexander	l.alexander@opoz.nl
Julia		Awom	j.awom@opoz.nl
Helga		Brouwer	h.brouwer@opoz.nl
Irma	de	Carpentier	i.decarpentier@opoz.nl
Femke	van	Dijk	f.vandijk@opoz.nl
Dominik		Dominicus	d.dominicus@opoz.nl
Kim	van	Driel	k.vandriel@opoz.nl
Cynthia	van	Eijk	c.vaneijk@opoz.nl
Tessa		Gouweleeuw	t.gouweleeuw@opoz.nl
Féline		Harberts	f.harberts@opoz.nl
Thelma		Holwijn	t.holwijn@opoz.nl
Senne	van	Hulst	s.vanhulst@opoz.nl
Merle Luna	de	Koning	m.dekoning@opoz.nl
Maud		Kosten-Berndsen	m.kosten@opoz.nl
Chantal		Lapre	c.lapre@opoz.nl
Sonja	van de	Linde	s.vandelinde@opoz.nl
Mireille		Loomans	m.loomans@opoz.nl
Colin	van	Loon	c.vanloon@opoz.nl
Marloes		Meriba	m.meriba@opoz.nl
Sharon		Moor	s.moor@opoz.nl
Aukje		Mullenders	a.mullenders@opoz.nl
Sander	van	Rooijen	s.vanrooijen@opoz.nl
Daniëlle		Schumer	d.schumer@opoz.nl
Ata'ollah		Sedighi	a.sedighi@opoz.nl
Anneriek		Simons	a.simons@opoz.nl
Ninon		Smit	n.smit@opoz.nl
Judith		Stolk	j.stolk@opoz.nl
Sanne		Vogel	s.vogel@opoz.nl

Handige telefoonnummers en adressen

* SBO De Vuurtoren	079-3163316
Afmelden van leerlingen voor 8.30 uur. Leerkrachten kunt u het best bereiken tussen 15:00 en 16:00 uur.	
* College van Bestuur Openbaar Primair Onderwijs	079-3290825
Zoetermeer, M. Krul en F. v/d Vloed	
* Rijksinspectie voor het primair onderwijs	1400
www.onderwijsinspectie.nl	
* Leerplichtzaken Gemeente Zoetermeer	14079
* TLV secretariaat	079-3295600
* Jeugdgezondheidszorg (GGD)	088-0549999
* Stichting Jeugdformaat	088-3520000
de zorgaanbieder van Jeugd-Hulpverlening	
* Opvoedbureau Zoetermeer (Meerpunt)	079-3310325
* Jeugdtandverzorging	079-3422877
* Kinder Fysiotherapeutisch Centrum	079-3167055
* Centrum Vertrouwenspersonen Plus (CVP+)	070-2600032
externe vertrouwenspersonen van OPOZ	
* Schoolmaatschappelijk werk; MEE Zuid Holland Noord	088-7752000
Zichtenburglaan 260, 2544 EB Den Haag	
* Balans	030-2255050
een landelijke belangenvereniging voor ouders van kinderen met leer- en opvoedings problemen	
* Ouder- en jeugdsteunpunt Zetermeer	079-7996733
Het steunpunt biedt informatie en hulp over passend onderwijs aan ouders en jongeren.	